

Wynajęcie platformy e-learningowej wraz jej obsługą

Platforma e-learningowa w języku angielskim, umożliwiająca prowadzenie zajęć dydaktycznych funkcjonująca w oparciu o system informatyczny zainstalowany na dedykowanym serwerze, działający 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.

Możliwość łatwego udostępniania zarejestrowanym osobom materiałów dydaktycznych w postaci elektronicznej, w tym nagranych prezentacji audiowizualnych, komunikację z wybranymi grupami zarejestrowanych osób, opcję przeprowadzania testów/quizów on-line.

Platforma ma umożliwiać komunikowanie się pomiędzy uczestnikami szkoleń i nauczycielami za pośrednictwem forum, czatu i wideokonferencji, zamieszczanie na platformie swoich prac przez uczestników szkoleń i nauczycieli, przydziału uprawnień poszczególnym użytkownikom, publikowanie treści w dowolnym formacie.

Podstawowe właściwości platformy:

Możliwość przypisania roli w kursie - użytkownicy platformy mogą mieć różne role. Rola określa, jakie uprawnienia ma dany użytkownik, np. rola Uczestnik szkolenia oznacza, że użytkownik może przeglądać materiały na kursie, ale nie może ich edytować. Role są uporządkowane hierarchicznie, tzn. Administrator może więcej niż Prowadzący. Użytkownik o pewnej roli w danym kontekście może modyfikować podrzędne role w tymże kontekście. Na przykład Prowadzący na kursie X (tzn. użytkownik o roli Prowadzący w kontekście: Kurs X) może przydzielać użytkownikom role Uczestników szkolenia, Potencjalnych Uczestników szkolenia na tymże kursie.

Uczestnik szkolenia nie może edytować umieszczonych w danym kursie aktywności. Obsługa platformy e-learningowej ze strony Uczestnika szkolenia ma być intuicyjna i przejrzysta, nawigacja po platformie ma być taka jak po portalu internetowym, korzystanie z takich modułów jak forum, czy czat nie powinny stanowić trudności.

Funkcjonalności platformy:

1. Możliwość umieszczania i odtwarzania plików różnych formatów
2. Możliwość umieszczania i odtwarzania stron tekstowych
3. Możliwość umieszczania linków do stron internetowych
4. Możliwość umieszczania odnośników
5. Możliwość umieszczania i odtwarzania katalogów
6. Możliwość umieszczania etykiet
7. Możliwość umieszczania i odtwarzania plików multimedialnych
8. Możliwość umieszczania i wykorzystania aktywności głosowanie
9. Możliwość umieszczania i odtwarzania aktywności zadania
10. Możliwość umieszczania i odtwarzania aktywności wykład
11. Możliwość umieszczania i odtwarzania testów/ankiet/quizów
12. Możliwość umieszczania modułu czatu
13. Możliwość umieszczania modułu forum
14. Możliwość umieszczania i odtwarzania modułu konferencji w czasie rzeczywistym
15. Możliwość umieszczania kilku modułów konferencji (jak w pkt. 14) jednocześnie
16. Możliwość odtwarzania elementów szkolenia w trybie VOD

Platforma musi umożliwiać monitorowanie pracy/postępów w nauce uczestników szkolenia za pomocą dedykowanego modułu zbierającego dane dotyczące daty i godziny logowania, daty i godziny zaliczenia określonej aktywności. System informatyczny, na którym oparta jest platforma e-learningowa powinien umożliwiać generowanie raportów z ocenami/punktami z testów/ankiet/quizów oraz uczestnictwa i ukończenia kursu wraz z przyznanymi punktami ECTS (ang. European Credit Transfer System) - europejski system transferu punktów.

Personel techniczny:

- 2 osoby odpowiedzialne za funkcjonowanie platformy dostępne przed terminem planowanego szkolenia, w czasie jego trwania oraz po zakończeniu. Utrzymanie materiałów ze szkolenia na platformie planowane jest na dwa lata po ich zakończeniu.

Szkolenia zostaną zorganizowane przez Krajowe Centrum Bankowania Tkanek i Komórek we wstępnie wybranych terminach:

- 07/06/2021 – 08/07/2021
- 27/09/2021 – 29/10/2021

Rejestracja na szkolenie planowana jest od 7/04/2021

W każdym ze szkoleń planowany jest udział około 45-50 uczestników oraz 12-15 wykładowców.

Materiały szkoleniowe mają zostać dostępne dla uprawnionych użytkowników platformy przez 24 miesiące od dnia zakończenia szkoleń.

Wstępny program szkoleń

Tydzień 1

Temat nauczania: Wprowadzenie do kursu

Poniedziałek – WEBINAR NA ŻYWO

Powitanie 5min

Prezentacja kursu (prowadzący WP10 I koordynatorzy kursu) 10 min

Wprowadzenie do tematów nauczania przez moderatorów – zadanie dydaktyczne, interakcja na kursie, część praktyczna 10min

Wprowadzenie do podstawowej wiedzy I wirtualnej biblioteki (dokumenty, 2system2ure, publikacje, wytyczne itp.) 10min

Pytania I odpowiedzi 10 min

Omówienie 2system PPA w Europie 15min

Wprowadzenie do ogólnej struktury Wytycznych WP5 dotyczących organizacji procesu przygotowania 2system autoryzacji 15 min

Pytania I odpowiedzi 15min

Uwagi końcowe 10min

Wtorek – czwartek – praca własna zapoznanie się z materiałami szkoleniowymi I dokumentami referencyjnymi

Piątek – Quiz na temat przeglądu 2 systemów PPA w Europie i ogólnej struktury Wytycznych WP5 w sprawie organizacji procesu przygotowania systemu autoryzacji

Harmonogram sesji na żywo w tygodniach 1, 2 i 3

Sesja na żywo z ćwiczeniami praktycznymi w grupach (3h)

Część pierwsza - 35 minut

Uczestnicy spotykają się w wirtualnym pokoju z wykładowcą 5min

Prowadzący prezentuje ćwiczenie 5min

Wykładowca przedstawia studium przypadku nr 1 10 min

Wprowadzenie do ćwiczenia i praca w grupach 15min

Część druga - 60 minut

Każda Grupa w wirtualnym pokoju pracuje nad ćwiczeniami praktycznymi pod okiem eksperta technicznego

Każda grupa wyznacza osobę sporządzającą notatki i sprawozdawcę. Sprawozdawca przedstawi na sesji plenarnej wyniki pracy grupy popieranej przez wszystkich pozostałych członków grupy

Część trzecia - 75 minut

prezentacja sprawozdawców - 5 min dla każdej grupy (mniej więcej 5/6 grup po 8 osób) 30 min

dyskusja końcowa panelowa 30min

informacje od moderatorów 15min

Tydzień 2

Temat nauczania: materiały WP6 i WP7

Poniedziałek

- Wprowadzenie do Tygodnia 2 wykonane przez wykładowcę (do wysłania uczestnikowi)

1h sesja forum online, w czasie której można zadać pytania

Wtorek - środa - samodzielne opracowanie na podstawie wskazań prowadzącego

Czwartek - Sesja na żywo z ćwiczeniami praktycznymi w grupach (studium przypadku) 3h

Piątek - Quiz

Tydzień 3

Temat nauczania: materiały WP8

Poniedziałek - Wprowadzenie do Tygodnia 2 wykonane przez Facylitatora (do wysłania uczestnikowi)

1h sesja forum online z Facylitorem, w której można zadać pytania i wątpliwości

Wtorek - środa – nauka samodzielna

Czwartek - Sesja na żywo z ćwiczeniami praktycznymi w grupie (studium przypadku) na temat krwi

Piątek - Quiz

Tydzień 4

Temat nauczania: materiały WP9

Poniedziałek - Wprowadzenie do Tygodnia 3 przez Wykładowcę (do wysłania uczestnikowi)

1h sesja forum online z Facylitorem, w której można zadać pytania i wątpliwości

Wtorek - środa – praca samodzielna

Czwartek - Sesja na żywo z ćwiczeniami praktycznymi w grupie (case-study) na ART (3h).

Piątek - Quiz

Tydzień 5

Temat nauczania: Zakończenie kursu i ocena końcowa

Poniedziałek - 1-godzinna sesja forum online z moderatorami w celu omówienia i zaproponowania tematów sesji podsumowującej

Wtorek - 2h sesja podsumowująca online ze wszystkimi moderatorami kursu (14.00-16.00)

Środa - czwartek – praca samodzielna
Piątek - egzamin końcowy (10.00 - 12.30)
Sesja zamykająca kurs (14:00 - 15:00)

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian programu szkolenia, daty rozpoczęcia rejestracji oraz terminów planowanych szkoleń.

Oferty spełniające powyższe wymagania należy składać na adres: **sekretariat@kcbtik.pl**
do dnia: 22.03.2021 r. do godz. 12:00